# **ПРОТОКОЛ**

заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

# **06.10.2022**

#  № 6

**Присутствовали:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Председатель комиссии:** |  |  |
| Синдюков А.Н. | – | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Ульяновский район» |
| **Заместитель** **председателя комиссии** |  |  |
| Ермайкина И.А. | - | Первый заместитель главы администрации по взаимодействию с гражданским обществом и цифровой трансформации |
| **Секретарь комиссии:** |  |  |
| Злыдарева Е.С. | – | Консультант отдела организационного обеспечения администрации муниципального образования «Ульяновский район»  |
| **Члены комиссии:** |  |  |
| Новичкова Т.Б. | – | Начальник отдела правового обеспечения администрации муниципального образования «Ульяновский район» |
| Кузьмина С.В. | – | Начальник отдела организационного обеспечения администрации муниципального образования «Ульяновский район» |
| Салеева О.Ю. | - | Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности |
| Зинченко О.Г. | – | Начальник отдела общественных коммуникаций и цифровых технологий |
| Минтюгова Л.Н. | – | Председатель Общественной палаты муниципального образования «Ульяновский район» (по согласованию) |
| Паулкин С.В. | – | Старший преподаватель кафедры истории ФГБОУ ВПО «Ульяновский государственный педагогический университет им. И.Н.Ульянова» (по согласованию). |

Число членов комиссии, принимающих участие в заседании Комиссии, составляет 9 человек.

 **На заседание приглашены и присутствуют:**

1) Старавойтова Е.А. – начальник МУ «Управление образования» МО «Ульяновский район»;

2) Амерханова Р.Э. – начальник МУ «Управление финансов»;

На заседании комиссии присутствуют не менее двух третьих от общего числа членов комиссии, так же присутствуют члены комиссии, не являющиеся муниципальными служащими. Считаем заседание правомочным, переходим к повестке заседания.

**Повестка дня:**

1. Рассмотрение материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальными служащими, директорами школ и заведующими детскими садами муниципального образования «Ульяновский район» недостоверных или неполных сведений, на основании представлений прокуратуры Ульяновского района от 21.09.2022 № 86-01-2022.

2. Рассмотрение объяснительных записок и заслушивание пояснений муниципальных служащих, директоров школ и заведующих детскими садами муниципального образования «Ульяновский район».

#

**Перечень документов, представленных на рассмотрение комиссии:**

Представление прокуратуры Ульяновского района № 86-01-2022 от 21.09.2022;

Объяснительные записки муниципальных служащих, директоров школ и заведующих детскими садами муниципального образования «Ульяновский район»:

-– начальника отдела по закупкам;

-– первого заместителя главы администрации – начальника управления жилищно – коммунального хозяйства;

- – консультанта муниципального архива;

-– директора МОУ Большеключищенская СШ им. В.Н.Каштанкина;

-– директора МОУ Ундоровский лицей;

- - директора ДО «Ишеевский Дом детского творчества»;

-– директора МОУ Охотничьевская СШ;

-– директора МОУ Шумовская СШ;

-– заведующего МДОУ «Ишеевский детский сад «Родничок»;

-– заведующего МДОУ «Большеключищинский детский сад «Золотой Ключик»;

-– директора МОУ Новоуреньская СШ.

 -– заведующего МДОУ «Ундоровский детский сад «Солнышко».

1. **Слушали:**  Председателя комиссии Синдюкова А.Н.:

«Уважаемые члены комиссии информируем, что Вы не вправе разглашать сведения, ставшие вам известны в ходе работы комиссии».

Определение способа голосования (тайное либо открытое) на заседании комиссии.

**Решили:** установить способ голосования на заседании комиссии – открытое голосование.

**Результаты голосования:**

«за» 9 чел., «против» 0 чел., «воздержались» 0 чел.

# **2**. **Слушали:** пояснения– начальника отдела по закупкам администрации муниципального образования «Ульяновский район».

# **Решили:**признать, что сведения, представленные муниципальным служащим – начальником отдела по закупкам администрации муниципального образования «Ульяновский район» являются неполными и недостоверными. Согласно пп. «в» п.3.15. Положения рекомендовать Главе администрации муниципального образования «Ульяновский район» применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности в виде замечания.

**Результаты голосования:**

«за» 9 чел., «против» 0 чел., «воздержались» 0 чел.

#

# **3.** **Слушали:** пояснения– первого заместителя главы администрации – начальника управления жилищно – коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Ульяновский район».

# **Решили:**признать, что сведения, представленные – первым заместителем главы администрации – начальником управления жилищно – коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Ульяновский район» являются неполными и недостоверными. Согласно пп. «в» п.3.15. Положения рекомендовать Главе администрации муниципального образования «Ульяновский район» применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности, в виде замечания.

**Результаты голосования:**

«за» 9 чел., «против» 0 чел., «воздержались» 0 чел.

**4.** **Слушали:** пояснения– консультанта муниципального архива администрации муниципального образования «Ульяновский район».

**Решили:**признать, что сведения, представленные – консультантом муниципального архива администрации муниципального образования «Ульяновский район» являются неполными и недостоверными. Согласно пп. «в» п.3.15. Положения рекомендовать Главе администрации муниципального образования «Ульяновский район» применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности, в виде замечания.

**Результаты голосования:**

«за» 9 чел., «против» 0 чел., «воздержались» 0 чел.

**5.** **Слушали:** пояснения директора МУДО «Ишеевский дом детского творчества».

**Решили:**признать, что сведения, представленные директором МУДО «Ишеевский дом детского творчества», являются неполными и недостоверными. Согласно пп. «в» п.3.15. Положения рекомендовать Главе администрации муниципального образования «Ульяновский район» применить к директору конкретную меру ответственности, в виде выговора.

**Результаты голосования:**

«за» 9 чел., «против» 0 чел., «воздержались» 0 чел.

**6.** **Слушали:** пояснения заведующего МДОУ «Ишеевский детский сад «Родничок».

**Решили:**признать, что сведения, представленные заведующим МДОУ «Ишеевский детский сад «Родничок», являются неполными и недостоверными. Согласно пп. «в» п.3.15. Положения рекомендовать Главе администрации муниципального образования «Ульяновский район» применить к заведующему конкретную меру ответственности, в виде замечания.

**Результаты голосования:**

«за» 9 чел., «против» 0 чел., «воздержались» 0 чел.

**7. Слушали:** оглашаются пояснения заведующего МДОУ «Ундоровский детский сад «Солнышко».

**Решили:**признать, что сведения, представленные заведующей МДОУ «Ундоровский детский сад «Солнышко», являются неполными и недостоверными. Согласно пп. «в» п.3.15. Положения рекомендовать Главе администрации муниципального образования «Ульяновский район» применить к заведующему конкретную меру ответственности, в виде выговора.

**Результаты голосования:**

«за» 9 чел., «против» 0 чел., «воздержались» 0 чел.

**8. Слушали:** оглашаются пояснения директора МОУ Охотничьевская средняя школа.

**Решили:**признать, что сведения, представленные директором МОУ «Охотничьевская средняя школа», являются неполными и недостоверными. Согласно пп. «в» п.3.15. Положения рекомендовать Главе администрации муниципального образования «Ульяновский район» применить к директору конкретную меру ответственности, в виде замечания.

**Результаты голосования:**

«за» 9 чел., «против» 0 чел., «воздержались» 0 чел.

**9. Слушали:** оглашаются пояснения директора МОУ Шумовская СШ.

**Решили:**признать, что сведения, представленные директором МОУ Шумовская СШ., являются неполными и недостоверными. Согласно пп. «в» п.3.15. Положения рекомендовать Главе администрации муниципального образования «Ульяновский район» применить к директору конкретную меру ответственности, в виде замечания.

**Результаты голосования:**

«за» 9 чел., «против» 0 чел., «воздержались» 0 чел.

**10. Слушали:** оглашаются пояснения директора МОУ «Большеключищенская СШ им. В.Н.Каштанкина» -

**Решили:**признать, что сведения, представленные директором МОУ «Большеключищенская СШ им. В.Н.Каштанкина» - являются неполными и недостоверными. Согласно пп. «в» п.3.15. Положения рекомендовать Главе администрации муниципального образования «Ульяновский район» применить к директору конкретную меру ответственности, в виде выговора.

**Результаты голосования:**

«за» 9 чел., «против» 0 чел., «воздержались» 0 чел.

**11. Слушали:** оглашаются пояснения директора МОУ Ундоровский лицей - **Решили:**признать, что сведения, представленные директором МОУ Ундоровский лицей – являются неполными и недостоверными. Согласно пп. «в» п.3.15. Положения рекомендовать Главе администрации муниципального образования «Ульяновский район» применить к директору конкретную меру ответственности, в виде выговора.

**Результаты голосования:**

«за» 9 чел., «против» 0 чел., «воздержались» 0 чел.

**12. Слушали:** оглашаются пояснения заведующего МДОУ «Большеключищинский детский сад «Золотой Ключик»

**Решили:**признать, что сведения, представленные заведующим МДОУ «Большеключищинский детский сад «Золотой Ключик» являются неполными и недостоверными. Согласно пп. «в» п.3.15. Положения рекомендовать Главе администрации муниципального образования «Ульяновский район» применить к директору конкретную меру ответственности, в виде замечания.

**Результаты голосования:**

«за» 9 чел., «против» 0 чел., «воздержались» 0 чел.

**13. Слушали:** оглашаются пояснения директора МОУ Новоуреньская СШ -.

**Решили:**признать, что сведения, представленные директором МОУ Новоуреньская СШ – являются неполными и недостоверными. Согласно пп. «в» п.3.15. Положения рекомендовать Главе администрации муниципального образования «Ульяновский район» применить к директору конкретную меру ответственности, в виде выговора.

**Результаты голосования:**

«за» 9 чел., «против» 0 чел., «воздержались» 0 чел.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии  | Руководитель аппарата администрации муниципального образования «Ульяновский район».\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Синдюков А.Н. |
| Заместитель председателя комиссии  | Первый заместитель главы администрации по взаимодействию с гражданским обществом и цифровой трансформации администрации муниципального образования «Ульяновский район».\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ермайкина И.А. |
|  |  |  |
| Секретарь комиссии | Консультант отдела организационного обеспечения администрации муниципального образования «Ульяновский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Злыдарева Е.С. |
| Члены комиссии: | Начальника отдела правового обеспечения администрации муниципального образования «Ульяновский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Новичкова Т.Б. |
|  | Начальник отдела организационного обеспечения администрации муниципального образования «Ульяновский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кузьмина С.В. |
|  | Председатель Общественной палаты муниципального образования «Ульяновский район» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Минтюгова Л.Н. |
|  | Начальник отдела общественных коммуникаций и цифровых технологий администрации муниципального образования «Ульяновский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Зинченко О.Г. |
|  | Старший преподаватель кафедры истории ФГБОУ ВПО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Паулкин С.В. |
|  | Начальник отдела бухгалтерского учёта и отчетности – главный бухгалтер администрации муниципального образования «Ульяновский район» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Салеева О.Ю. |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |