

ПРОТОКОЛ №1
совещания МУ «Управление образования МО «Ульяновский район» по
СНИЖЕНИЮ БЮРОКРАТИЧЕСКОЙ НАГРУЗКИ
на педагогических работников образовательных организаций

26.09.2025 год

Место проведения: МОУ Ишеевский многопрофильный лицей им. Н.К.Джорджадзе

Председатель: Семенова Елена Геннадьевна – исполняющий обязанности начальника МУ «Управление образование»

Секретарь: Шеламыдова Лилия Ильгамовна – ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования»

Присутствовали:

1. Мазанова Мария Викторовна - ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования»;
2. Арланова Оксана Павловна - ведущий специалист отдела общего образования МУ «Управление образования»;
3. Тонеев Вадим Сергеевич – директор МОУ Ишеевского многопрофильного лицея им. Н.К.Джорджадзе;
4. Плаксина Надежда Васильевна – директор МОУ Зеленорощинской СШ;
5. Зюзина Нина Викторовна – директор МОУ Ундоровского лицея им. генерала П.Н.Ивашева;
6. Кузина Наталья Владимировна – директор МОУ Новоуренской СШ им. Ю.Ф.Горячева;
7. Старостина Нина Александровна – директор МОУ Бирючевской ОШ;
8. Ерахтина Надежда Сергеевна – директор МОУ Шумовской СШ;
9. Селиванова Валентина Борисовна – директор МОУ Тимирязевской СШ;
10. Бухарева Эльфия Ахатовна – директор МОУ Охотничьевской СШ;
11. Афанасьева Марина Владимировна – и.о. директора МОУ Тетюшской СШ;
12. Трубачева Елена Сергеевна – заведующий МДОУ Ишеевским детским садом «Ромашка»;
13. Андреева Людмила Игоревна - заведующий МДОУ Ишеевским детским садом «Родничок»;
14. Зудилина Светлана Александровна – заведующий МДОУ Большеключищенским детским садом «Золотой ключик»;
15. Оленина Елена Александровна – заведующий МДОУ Ундоровским детским садом «Солнышко»;
16. Ивонина Елена Владимировна – директор МУ ДО ИДЦТ;
17. Курумшина Лариса Валерьевна – заместитель директора МУ ДО ДЮСШ.

Повестка дня:

О реализации мер по снижению документационной нагрузки на педагогических работников в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2024 № 328-ФЗ и Приказом Минпросвещения РФ от 06.11.2024 № 779.

Слушали:

1. Семенову Е.Г.

Проинформировала участников о вступлении в силу с 1 марта 2025 года Приказа Минпросвещения РФ от 06.11.2024 №779. Докладчик подчеркнул, что перечень обязательной документации для учителя теперь строго ограничен 5 пунктами. Вся иная отчетность может быть возложена на педагога только с его письменного согласия и за дополнительную оплату. Также указано на недопустимость дублирования документов в электронном и бумажном виде.

Провести аудит локальных актов образовательных учреждений на предмет исключения избыточных форм отчетности и актуализировать должностные инструкции учителей.

Решили:

1. Руководителям образовательных подведомственных организаций разработать «Дорожные карты» по снижению бюрократической нагрузки педагогических работников.

2. Завершить работу по аудиту входящей документации и локальных актов с различных ведомств и организаций, направляемые в дальнейшем для исполнения в образовательные подведомственные организации.

3. МУ «Управление образования» организовать работу по созданию единого реестра, поступающих в адрес МУ «Управление образования» входящей документации для исполнения образовательными организациями.

4. Образовательным подведомственным организациям организовать работу по созданию на уровне образовательной организации облачного сервиса для хранения данных.

Голосовали:

«за» - девятнадцать,

«против» - нет,

«воздержались» - нет.

Председатель:



Е.Г.Семенова

Секретарь комиссии:



Л.И.Шеламыдова